



PROTOCOLLO FIGC

LICENZE NAZIONALI – LEGA NAZIONALE PROFESSIONISTI SERIE A**Titolo III – Criteri Sportivi e Organizzativi****Dichiarazione Criteri Organizzativi****Termine deposito: 17 giugno 2022**

Società richiedente Licenza Nazionale – stagione sportiva 2022/2023

Denominazione della società: _____

Il/la sottoscritto/a, _____, nato/a _____

il _____ e residente a _____ in _____,

nella sua qualità di Legale Rappresentante della Società _____, con

la presente si impegna nella stagione sportiva 2022/2023, ad effettuare i seguenti adempimenti:

- a.1) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, un allenatore responsabile della prima squadra;
- a.2) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, un “allenatore in seconda” della prima squadra;
- a.3) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, almeno un allenatore dei portieri della prima squadra;
- a.4) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, un allenatore responsabile della squadra partecipante alle Competizioni Primavera;
- b) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, il Medico Responsabile Sanitario nel rispetto delle previsioni federali e del Regolamento del Settore Tecnico;
- c) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, almeno un Operatore Sanitario della prima squadra;
- d) tesserare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, almeno un Preparatore Atletico della prima squadra;
- e.1) depositare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, la scheda informativa riguardante il Delegato per la gestione dell’evento, con l’indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dai documenti relativi alla nomina e al possesso dei requisiti previsti dal D.M. 13 agosto 2019 in materia di organizzazione e servizio degli steward negli impianti sportivi;
- e.2) depositare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, la scheda informativa riguardante il Vice Delegato per la gestione dell’evento, con l’indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dai documenti relativi alla nomina e al possesso dei requisiti previsti dal D.M. 13 agosto 2019 in materia di organizzazione e servizio degli steward negli impianti sportivi;
- f) depositare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, la scheda informativa riguardante gli Steward e le modalità di reclutamento e formazione degli stessi ai sensi del D.M. 13 agosto 2019;

- g) depositare, **entro il termine del 2 agosto 2022**, la scheda informativa riguardante uno o più Supporter Liaison Officer (SLO), con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- h) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante uno o più Disability Access Officer (DAO), con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- i) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Dirigente Responsabile della Gestione della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dai documenti relativi alla nomina e al conferimento dei poteri;
- l) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Segretario Generale/Sportivo della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- m) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Responsabile Amministrazione, Finanza e Controllo della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- n) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Responsabile Ufficio Stampa della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- o) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Responsabile Marketing/Commerciale della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- p) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Responsabile del Settore Giovanile della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- q) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Team Manager della società, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- r) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, la scheda informativa riguardante il Direttore Sportivo della società, quale iscritto al relativo Elenco Speciale ovvero quale componente degli organi statutari avente il potere di rappresentare validamente e impegnare la società nei confronti di terzi, con l'indicazione delle principali funzioni e responsabilità dello stesso;
- s) depositare, **entro il termine del 15 settembre 2022**, l'organigramma della società contenente almeno le figure previste dalle precedenti lettere a.1), a.2), a.3), a.4), b), c), d), e.1), e.2), f), g), h), i), l), m), n), o), p), q) e r);
- t) depositare, **entro il termine del 3 ottobre 2022**, il programma di formazione del settore giovanile, che contempli almeno i seguenti aspetti:
- obiettivi del settore giovanile;
 - organizzazione del settore giovanile (organigramma);
 - personale coinvolto (tecnici, medici, personale amministrativo, ecc.);
 - infrastrutture a disposizione del settore giovanile (impianti per l'allenamento e gli incontri, ecc.);
 - risorse finanziarie investite;
 - programma di formazione sui temi dell'integrità e della lotta alla corruzione nel calcio, con particolare riferimento alle scommesse sportive, rivolto ai calciatori, allenatori e dirigenti del proprio settore giovanile (almeno categorie Primavera e Allievi-Campionato Nazionale Under 17).

Data

Firma del Legale Rappresentante della Società